



## PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO w Zespole Szkół nr 2



im. ppłk. dr Stanisława Kulińskiego w Wągrowcu

Przedmiotowy System Oceniania (PSO) z języka angielskiego ma na celu wspieranie rozwoju intelektualnego i osobowościowego ucznia. PSO z języka angielskiego jest zgodny z obowiązującymi od 1 września 2019 roku Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania (WZO) zawartymi w Statucie Szkoły.

### PSO z języka angielskiego obejmuje:

- Formy oceniania postępów uczniów.
- Skalę oceniania.
- Tryb poprawiania ocen.
- Ustalenia dotyczące nieprzygotowania ucznia do zajęć.
- Inne kwestie dotyczące oceniania i ocen.
- Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny.

### Formy oceniania postępów uczniów

1. **Test/sprawdzian wiadomości** obejmujący zakres słownictwa, gramatyki oraz opcjonalnie umiejętności językowe zawarte połowie działu lub w jednym pełnym dziale z podręcznika. Na tę formę przewiduje się od 20 do 45 minut czasu lekcyjnego. Forma ta musi być zapowiadana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisana do terminarza w dzienniku elektronicznym.
2. **Praca klasowa** polega na napisaniu przez ucznia na lekcji własnego tekstu w języku angielskim. Teksty te muszą być zgodnie z wymaganiami egzaminacyjnymi na egzaminie maturalnym. Na tę formę przewiduje się od 20 do 90 minut czasu lekcyjnego. Forma ta musi być zapowiadana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisana do terminarza w dzienniku elektronicznym.
3. **Powtórki maturalne (zaliczenie maturalne)** obejmujące określony przez nauczyciela zakres wiadomości i umiejętności przewidziany w standardach egzaminacyjnych. Forma ta musi być zapowiadana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisana do terminarza w dzienniku elektronicznym.
4. **Kartkówka** polegająca na krótkim sprawdzeniu wiedzy leksykalnej i/lub gramatycznej obejmującej najwyżej trzy ostatnie tematy lekcyjne realizowane najwyżej na pięciu ostatnich godzinach lekcyjnych. Na tę formę przewiduje się maksymalnie do 20 minut czasu lekcyjnego. Forma ta nie musi być zapowiedziana.
5. **Odpowiedź ustna** obejmująca sprawdzenie w formie ustnej wiedzy ucznia z bieżącego materiału lub w ramach lekcji powtórzeniowej i/lub mająca formę zadań egzaminacyjnych z ustnego egzaminu maturalnego. Forma ta nie musi być zapowiedziana.
6. **Zadanie domowe** obejmujące ocenę pracy ucznia wykonanej w domu.
7. **Praca na lekcji** – ocena obejmująca szeroko rozumiany wkład ucznia w proces nauczania na lekcji. Ocenie może podlegać zarówno aktywność na lekcji, jak i samodzielna lub grupowa praca uczniów na lekcji.
8. **Praca projektowa** – praca przygotowana metodą projektu, może być wykonywana zarówno indywidualnie, jak i grupowo poza zajęciami szkolnymi. Uczniowie mają z reguły ustalony z nauczycielem okres czasu na przygotowanie takiego projektu.

9. **Aktywność dodatkowa** – wszelkie formy aktywności związanej z językiem angielskim mające miejsce poza lekcjami, np. uczestnictwo w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, przygotowanie wydarzeń szkolnych związanych z przedmiotem, wykonanie pomocy naukowych do nauki języka angielskiego itp.

Nauczyciel ma możliwość swobodnego wyboru form oceny spośród wyżej wymienionych, adekwatnie do założeń wariantu realizowanej podstawy programowej oraz indywidualnych możliwości oraz potrzeb danej klasy, grupy lub wybranych uczniów, wobec których należy realizować indywidualizację procesu edukacyjnego.

### Skala oceniania

W ocenianiu stosuje się sześciostopniową skalę oceniania 1 – 6 (1 – ocena niedostateczna, 2 – ocena dopuszczająca, 3 – ocena dostateczna, 4 – ocena dobra, 5 – ocena bardzo dobra, 6 – ocena celująca). Wymagania procentowe na poszczególne oceny przedstawiają się następująco:

<b>OCENA</b>	<b>TESTY, SPRAWDZIANY, PRACE KLASOWE, POWTÓRKI MATURALNE, KARTKÓWKI:</b>	<b>MATURA PRÓBNA TEST DIAGNOSTYCZNY</b>
<b>NIEDOSTATECZNY</b>	0% -39%	0% - 29%
<b>DOPUSZCZAJĄCY</b>	40% -60%	30% - 49%
<b>DOSTATECZNY</b>	61% -75%	50% - 65%
<b>DOBRY</b>	76% - 90%	66% - 80%
<b>BARDZO DOBRY</b>	91% - 99%	81% - 99%
<b>CELUJĄCY</b>	100% I/LUB ZADANIE DODATKOWE	100% (PRACA BEZBŁĘDNA)

- W przypadku wartości progowych lub bliskim progowych, nauczyciel może wystawić ocenę z plusem lub minusem.
- W przypadku braku obecności podczas zaliczania zaplanowanej formy nauczyciel odnotowuje w dzienniku „0”. Uczeń ma prawo uzupełnić dana formę w terminie 2 tygodni od daty wpisania oceny do dziennika elektronicznego, a w przypadku dłuższej nieobecności ucznia, od daty powrotu ucznia do szkoły. Jeśli uczeń nie uzupełni brakującej formy w wyznaczonym terminie, nauczyciel może wpisać w jej miejsce ocenę niedostateczną. W przypadku, gdy uczeń zaliczy daną formę, nauczyciel poprawia ten wpis na ocenę uzyskaną przez ucznia, a poprzedni wpis widoczny jest w historii zmian oceny w dzienniku elektronicznym.
- W przypadku poprawy oceny niedostatecznej nauczyciel zmienia ocenę na tę, którą uczeń uzyskał z poprawy formy. Ocena niedostateczna pozostaje widoczna jedynie w historii zmian oceny w dzienniku elektronicznym i nie jest liczona do średniej ocen cząstkowych.

- W ramach indywidualizacji procesu nauczania, nauczyciel ma prawo obniżyć wartości progowe na poszczególłą ocenę w przypadku pojedynczych uczniów objętych dostosowaniami, a w szczególnych sytuacjach również wobec całej klasy lub grupy.

### **Tryb poprawiania ocen**

Uczeń ma prawo do jednorazowej próby poprawy oceny niedostatecznej z dużych form pisemnych (testy, sprawdziany, prace klasowe, zaliczenia maturalne). Uczeń jest zobowiązany przystąpić do poprawy tej oceny w terminie ustalonym z nauczycielem w terminie najwyżej dwóch tygodni od daty oddania ocenionych prac. W wyjątkowych sytuacjach, po uprzednim uzgodnieniu z nauczycielem, termin ten może ulec przedłużeniu.

### **Ustalenia dotyczące nieprzygotowania ucznia do lekcji**

1. Wszelkie nieprzygotowania do lekcji oraz braki zadania domowego są odnotowywane w dzienniku elektronicznym, za pomocą wpisów „bz” lub „np”.
2. Za nieprzygotowanie uważa się brak opanowania wiedzy i umiejętności z trzech ostatnich tematów lekcyjnych lub brak materiałów niezbędnych do pracy na lekcji.
3. Za brak zadania uważa się niewykonanie przez ucznia pracy domowej zadanej przez nauczyciela
4. Uczeń ma prawo do jednego nieprzygotowania lub braku zadania domowego w ciągu jednego semestru, które pozostaje bez jakichkolwiek konsekwencji.
5. W przypadku niewykorzystania możliwości nieprzygotowania w ciągu danego semestru, możliwość ta nie przechodzi na kolejny semestr.
6. Nieprzygotowanie powinno być zgłaszane przed lekcją.
7. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia na zajęciach (np. z powodu choroby), uczeń ma prawo być nieprzygotowany na pierwszej lekcji języka angielskiego po przyjeździe do szkoły i wówczas nie dokonuje się żadnych wpisów w dzienniku elektronicznym. Jednakże, uczeń jest zobowiązany zgłosić taką sytuację przed rozpoczęciem lekcji, podając powód nieprzygotowania, oraz uzupełnić braki do następnej lekcji. Nie dotyczy to obowiązku posiadania materiałów niezbędnych do pracy na lekcji.
8. W przypadku posiadania przez ucznia więcej niż jednego wpisu „bz” lub „np” w ciągu jednego semestru, nauczyciel ma prawo obniżyć ocenę śródroczną lub końcoworoczną, w stosunku do wskazań średniej ważonej w dzienniku elektronicznym. Każdy przypadek jest w takiej sytuacji rozpatrywany indywidualnie.

### **Inne kwestie dotyczące oceniania i ocen**

1. Uczeń może być nieklasyfikowany, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja. (Egzamin klasyfikacyjny Statut § 139).
2. Jeżeli uczeń otrzyma ocenę niedostateczną na pierwszy semestr, ma obowiązek zaliczyć materiał z pierwszego semestru w terminie wskazanym przez dyrektora szkoły. Tryb, zakres oraz sposób zaliczania materiału należy uzgodnić z nauczycielem.
3. Zarówno uczeń, jak i rodzic mają prawo wglądu do prac klasowych, sprawdzianów, testów i kartkówki ocenionych i gromadzonych przez nauczyciela.

4. Za udział w szkolnych i pozaszkolnych konkursach z języka angielskiego uczeń jest nagrodzony oceną bardzo dobrą za aktywność, jeśli zaś jego sukces dotyczy szczebla wyższego niż powiat – oceną celującą.
5. Oceniając wiedzę i umiejętności uczniów nauczyciel uwzględnia zalecenia opinii/orzeczeń (zawarte w IPET poradni psychologiczno-pedagogicznej (dostosowanie wymagań edukacyjnych/obniżenie wymagań edukacyjnych) oraz/lub bierze pod uwagę jednostkę chorobową, z którą zmagają się uczniowie. Nauczyciel informuje ucznia, który został objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną o dostosowaniach wymagań edukacyjnych do jego możliwości.
6. We wszystkich kwestiach nieujętych w PSO, stosuje się ustalenia Wewnętrznych Zasad Oceniania (WZO), jako dokumentu nadrzędnego względem PSO.

## Wymogi edukacyjne (kryteria oceniania) z języka angielskiego w klasach LO i T

Kryteria oceny ucznia:

### GRAMATYKA I SŁOWNICTWO:

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
  - bezbłędnie operuje wszystkimi strukturami leksykalno-gramatycznymi;
  - swobodnie i w sposób naturalny stosuje różnorodność struktur językowych oraz posiada dużą swobodę w doborze słownictwa;
  - używa bogatego słownictwa o charakterze bardziej złożonym, abstrakcyjnym, oraz uwzględniającego typowe dla języka angielskiego struktury (np. idiomy, typowe związki wyrazowe).
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi poprawnie operować wszystkimi strukturami leksykalno-gramatycznymi;
  - bez trudu buduje spójne zdania;
  - stosuje szeroki zakres słownictwa, odpowiedni do zadania.
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi operować wszystkimi strukturami leksykalno-gramatycznymi (dopuszczalne są drobne i nieliczne błędy);
  - potrafi budować logiczne zdania;
  - używa szerokiego zakresu słownictwa (dopuszczalne drobne błędy leksykalne).
4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi operować podstawowymi strukturami leksykalno-gramatycznymi;
  - umie budować proste zdania, popełniając błędy niezakłócające rozumienia, używa prostego słownictwa.
5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi poprawnie operować niewielką ilością struktur leksykalno-gramatycznych;
  - potrafi budować zdania, ale przeważnie niespójne;
  - dysponuje ubogim zakresem słownictwa.
6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
  - nie opanował wystarczającej ilości struktur leksykalno-gramatycznych;
  - nie potrafi budować zdań zrozumiałych dla odbiorcy;
  - dysponuje ubogim zakresem słownictwa.

### UMIĘJĘTNOŚĆ MÓWIENIA:

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi płynnie i swobodnie wypowiadać się w każdym zakresie tematycznym, stosując bogatą leksykę i różnorodność struktur językowych;
  - bezbłędnie, spontanicznie i naturalnie reaguje w sytuacjach dnia codziennego;
  - naśladuje autentyczną wymowę i intonację;
  - prezentuje pełną poprawność językową.

2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi płynnie i swobodnie wypowiadać się;
  - prezentuje całkowitą poprawność językową;
  - dysponuje dużym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi mówić spójnie z lekkim wahaniem;
  - posługuje się w miarę poprawnym językiem, popełniając nieliczne błędy, niezakłócające możliwości porozumienia się;
  - umie w naturalny sposób reagować na wypowiedzi rozmówcy, popełniając nieliczne błędy, posługując się poprawnie zadowalającym poziomem słownictwa.
4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
  - posługuje się prostym słownictwem, mało urozmaiconym, ma problemy z doбором właściwych słów i z poprawnym użyciem struktur gramatycznych;
  - popełnia błędy w wymowie i akcentowaniu, utrudniające zrozumienie wypowiedzi;
  - potrafi porozumieć się w podstawowych sytuacjach.
5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
  - posługuje się ubogim słownictwem, popełnia wiele zauważalnych błędów w wymowie i akcentowaniu oraz językowych;
  - potrafi porozumieć się w ograniczonym zakresie.
6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
  - wypowiada się w sposób niezrozumiały lub całkowicie nie na temat;
  - udziela błędnych odpowiedzi na pytania rozmówcy lub w ogóle nie odpowiada;
  - nie realizuje elementów zadania zawartych w poleceniu.

#### UMIĘTNOŚĆ PISANIA:

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
  - pisze spójnie, logicznie stosując różnorodność myśli i argumentów;
  - umie prawidłowo posługiwać się idiomami, cytatami i związkami frazeologicznymi;
  - stosuje konstrukcje i struktury charakterystyczne dla danego języka;
  - używa prawidłowej pisowni i interpunkcji.
  - potrafi stosować różnorodne wypowiedzi pisemne np.: list, charakterystyka.
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi w spójny sposób zorganizować tekst i omówić temat;
  - buduje tekst według zasady: wstęp, rozwinięcie i zakończenie;
  - przeważnie używa prawidłowej pisowni, a nieliczne błędy nie zakłócają komunikacji;
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - potrafi pisać teksty na ogół dobrze zorganizowane i spójne, zawierające pełne zdania, ale o prostej strukturze i słownictwie;
  - zawiera w zadaniu pisemnym wszystkie istotne punkty, choć nie zawsze wyczerpuje temat;

- przeważnie używa prawidłowej pisowni, lecz popełnia błędy zakłócające znaczenie komunikatu
4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
    - próbuje w zadaniu uwzględnić większość istotnych punktów, posługując się mało urozmaiconym słownictwem i bardzo prostymi strukturami gramatycznymi;
    - popełnia dość liczne błędy leksykalno-gramatyczne w nieznacznym stopniu zakłócające rozumienie i odczytanie intencji piszącego;
    - stosuje liczne powtórzenia leksykalne.
  5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
    - ma trudności z napisaniem zadania zawierającego pełne zdania;
    - tekst bywa spójny, ale brak mu organizacji;
    - stosuje ubogie struktury i ma duże braki w słownictwie;
    - w zadaniu pisemnym zawiera tylko niektóre istotne punkty;
    - popełnia liczne błędy leksykalno-gramatyczne w znacznym stopniu zakłócające rozumienie i odczytanie intencji piszącego;
  6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
    - pisze nie na temat lub zawarte w tekście błędy uniemożliwiają zrozumienie tekstu;
    - tworzy wypowiedź pozbawioną spójności i logiki;
    - nie realizuje elementów zadania zawartych w poleceniu

#### UMIĘTNOŚCI RECEPTYWNE (SŁUCHANIE, CZYTANIE)

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
  - bezbłędnie rozwiązuje zadania typu prawda/fałsz, dobieranie, wielokrotny wybór
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - prawie bezbłędnie rozwiązuje zadania typu prawda/fałsz, dobieranie, wielokrotny wybór
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - popełnia nieliczne błędy przy rozwiązywaniu zadań typu prawda/fałsz, dobieranie, wielokrotny wybór
4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
  - popełnia liczne błędy przy rozwiązywaniu zadań typu prawda/fałsz, dobieranie, wielokrotny wybór
5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
  - w nieznaczonej większości błędnie rozwiązuje zadania typu prawda/fałsz, dobieranie, wielokrotny wybór
6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
  - w zdecydowanej większości lub w całości błędnie rozwiązuje zadania typu prawda/fałsz, dobieranie, wielokrotny wybór